

英大基金管理有限公司文件

英大基金〔2019〕191号

签发人：朱志

关于《英大基金管理有限公司 企业文化建设工作实施方案》的报告

中国证券投资基金业协会：

按照《关于报送企业文化建设相关情况的通知》（中基协字〔2019〕617号）要求，英大基金管理有限公司（以下简称“公司”）高度重视，认真组织研究落实，形成《英大基金管理有限公司企业文化建设工作实施方案》（见附件），具体内容报告如下。

英大基金管理有限公司

2019年12月25日

抄送：国网英大国际控股集团有限公司

英大基金管理有限公司

2019年12月26日印发

附件

英大基金管理有限公司 企业文化建设工作实施方案

按照《建设证券基金行业文化、防范道德风险工作纲要》、《关于推进基金行业文化建设的通知》要求，公司结合实际，制定《公司企业文化建设工作实施方案》，具体内容汇报如下：

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，准确把握“合规、诚信、专业、稳健”的行业文化内涵，遵循企业文化建设的规律性要求，建设具有先进性、科学性、广泛性，符合行业发展要求、惠及投资者和公司员工的特色文化体系，提高公司员工对基本价值理念的认知认同度，提升员工整体素质，增强公司软实力、核心竞争力、可持续发展能力和社会影响力，为公司发展提供思想保证、精神动力和文化支撑。

二、基本原则

（一）坚持党的领导原则。牢牢把握新时代中国特色社会主义思想文化的前进方向，坚持党对企业的领导，充分发挥党组织在企业文化建设中的重要作用，以党内政治文化引领公司企业文化建设，以党建工作优势激发企业文化建设优势。

（二）坚持以人为本原则。把员工视为文化建设的主要

对象和企业的重要资源，注重精神引领和文化引导，用精神凝聚人，用愿景鼓舞人，用环境培育人，把企业文化的影响力转换为公司的竞争优势。

（三）坚持突出特色原则。企业文化建设过程中，既遵循监管导向、行业文化建设的总体要求，体现统一性，又注重公司个性和特色的提炼与培养，形成独特优势，做到统一性与独特性的有机结合。

（四）坚持与时俱进原则。企业文化建设是一项基础工程，功在当下，利在长远，必须持之以恒、持续用力。随着公司内外部经营环境的变化，企业文化建设内容要不断充实和完善，以适应发展实际和要求，增强企业文化的适应性和生命力。

三、文化特色

将社会主义核心价值观、基金行业文化内涵与公司实际相结合，逐步培育以“四统一”（统一的核心价值理念、统一的愿景目标、统一的品牌战略、统一的管理标准）为核心，以合规文化、投资文化、服务文化、形象文化等文化为延伸，以“梦想、真诚、专业、稳健”为核心价值理念的特色文化体系。

（一）核心价值理念

核心价值理念是企业为实现共同愿景、完成职能使命而提炼出来并予以践行的精神内涵、价值追求和共同规范体系。公司通过对监管要求、股东期望、自身定位的深度把握，提炼出了“梦想、真诚、专业、稳健”的核心价值理念。“梦

想”是服务实体经济发展，是维护基金持有人利益，是指引全体公司员工孜孜不倦、砥砺前行的精神动力；“真诚”是对党的忠诚，是行业文化中的诚信，是公司多年来一直坚守的奉献精神；“专业”是对提高投资能力的不懈追求，是对投资者的庄严承诺，是不断攀登“高精尖”的志气；“稳健”是风险和收益的平衡，是创新和发展的边界，是行业文化理念中的“合规”，是中国证监会倡导的“行稳致远”。

（二）愿景目标

愿景目标是企业对未来的憧憬和期望，是企业的发展蓝图，是前进灯塔，是永恒追求。公司结合股东资源优势 and 自身发展定位，确立了“打造能源特色鲜明、品牌价值卓越的一流资产管理平台”的愿景目标。“能源特色鲜明”指既融入行业主流发展趋势，立足于为实体经济服务，又充分利用股东资源禀赋优势，通过细分市场，走特色化、差异化发展道路。“品牌价值卓越”指通过坚持不懈的努力，实现“投资能力、业务能力、服务能力、管理能力”的全面提升，最终发展成为与股东实力相匹配的一流资产管理平台和价值创造平台。

四、组织保障

为切实担负起文化建设使命，推进企业文化建设工作落实，成立企业文化建设领导小组和办事机构。

（一）领导小组及职责

组长：马晓燕

成员：朱志、范育晖、张大铮、刘康喜

职责：宣传贯彻落实新时代证券基金行业文化建设要求；研究决定公司企业文化战略；研究决定企业文化建设相关规章制度；研究决定企业文化建设工作实施方案；指导办事机构开展具体工作；其他应由领导小组负责的工作。

（二）办事机构及职责

领导小组下设办公室，负责企业文化建设日常工作：

主任：综合管理部负责人

成员：各部门负责人

职责：落实和执行公司企业文化建设领导小组的决策部署；组织制定公司企业文化建设工作实施方案；制定企业文化建设相关制度；开展企业文化建设具体工作；领导小组布置的其他工作。

五、实施步骤

企业文化建设是关系公司健康发展和核心竞争力提升的基础工程，需要统筹各个方面、各个层次、各个要素，凝聚共识，聚合力量，突出系统性、整体性和协同性，在常抓与抓长上下功夫，在落细、落小、落实上下功夫。为做好公司企业文化建设工作，拟定以下三个阶段实施步骤。

（一）学习启动阶段（2019年12月-2020年2月）

工作要点：统一思想，打好基础，全面开展

主要内容：

1.统一思想。组织召开党总支会议，专题讨论企业文化建设相关事项。组织员工认真学习监管和股东企业文化建设有关文件，抓住精神实质，统一思想认识，为企业文化建设

打好思想基础。（综合部牵头负责）

2.全面开展。以“三个活动”为载体，全面开展企业文化宣传工作，在公司范围内营造浓厚的企业文化建设氛围，使企业文化意识深植于人心。**一是**组织学习活动，以“英大基金大讲堂”为学习平台，邀请讲师讲解行业、股东企业文化相关内容，观看行业和股东宣传片，加深对企业文化的理解。**二是**组织征文活动，在系统学习的基础上开展企业文化征文，鼓励员工发表关于企业文化建设的感想和体会，为公司发展献言献策。**三是**组织总结活动，通过全体员工思想动态和工作情况总结，进一步增强员工对公司企业文化的理解。（综合部牵头，相关部门配合）

3.加强宣传。在公司网站开辟企业文化建设专栏，对监管部门、国家电网公司、英大集团公司以及公司企业文化和各项活动进行跟踪报道，同时选取企业文化建设优秀征文进行展示。设立宣传板，展示公司企业文化建设成果。（综合部牵头，相关部门配合）

（二）深入推进阶段（2020年3月-2020年9月）

工作要点：整体推进，不断深入，取得实效

主要内容：

1.加强制度建设。加强制度建设，将公司基本价值理念融入制度制定、执行全过程。结合公司已经开展的制度建设活动，对各项制度和业务流程进行认真梳理，理清管理界面，重点把握岗位之间、部门之间的责任链接和制度的严谨性、可操作性，做好制度的废止、修改、制定工作。（稽核部牵

头，相关部门配合)

2.组织文化活动。开展“读好书、提素质、促发展”企业文化主题建设活动，积极鼓励员工多读书、读好书，开展读书讨论交流、评选优秀读书心得、推荐一本好书等活动。通过活动，提高公司员工的的文化素质和专业知识。积极组织员工参与健身运动，增强员工身体素质，培育集体荣誉感。将企业文化和党团工纪工作结合起来，结合主题教育及党组织、团组织系列活动，开展企业文化建设。(综合部牵头，相关部门配合)

3.完善文化体系。回顾第一阶段主要工作，总结成果和经验。在增强员工企业文化意识的基础上，提炼公司在各个时期表现出的优秀企业精神，作为“**梦想、真诚、专业、稳健**”核心价值观的丰富和补充。结合行业特点和公司实际，总结公司在业务开发、合规管理、投研建设、客户服务、队伍建设、企业形象等方面的经验，以核心价值理念为统领，培育形成各项子文化，形成具有公司特色的企业文化体系。(综合部牵头，各部门配合)

4.开展文化宣传。总结第一阶段企业文化宣贯经验，继续深入开展形式多样的宣传教育活动，促使企业文化由员工认知向员工认同深入推进，促使员工成为企业文化的传播载体、建设主体。不断丰富宣传方法和手段，编制《企业文化建设专刊》，展现企业文化建设成果。(综合部负责，相关部门配合)

5.加强品牌建设。开展企业文化环境建设，规范品牌应

用。印制企业文化宣传标语、横幅，在办公职场张贴悬挂，潜移默化熏陶员工，引导广大员工以公司核心价值理念为准绳自觉规范言行。开展公司形象识别系统（CIS）建设，统一品牌形象。按照统一标准印制员工名片、信封、笔记本、工作日志、手提袋、纸杯等，增强企业文化的感染力。积极参与英大集团公司品牌推广活动，扩大品牌影响力。（综合部牵头，相关部门配合）

（三）巩固提高阶段（2020年10月-2020年12月）

工作要点：深化提高、总结评价、持续改进

工作内容：

1.编制文化手册。组织相关部门，编制企业文化手册，展现公司企业文化建设成果，形成企业文化直观展示。（综合部牵头，相关部门配合）

2.选树先进典型。开展“优秀员工”、“企业文化建设优秀个人”等系列评选活动，表彰在客户服务、企业文化建设等方面表现优秀的员工，通过公司网站展示、事迹通报等形式进行宣传，营造“比学赶超”的良好氛围。（人资牵头，各部门配合）

3.加强工作考核。完善企业文化建设考核机制，设置考核指标。将企业文化建设考核纳入各部门指标体系，将员工行为准则执行情况纳入员工业绩考核。（人资牵头，各部门配合）

4.持续改进提高。对企业文化建设工作进行全面总结，建立企业文化动态评价机制，根据发展形势变化，不断改进

完善企业文化，保障企业文化与公司发展协调统一。（综合部牵头，各部门配合）

六、保障措施

（一）提高思想认识

加强文化建设是公司行稳致远的立身之本，组织全体员工加强对企业文化建设理论的学习研究，掌握公司核心文化的基本原理和基本内容，引导广大员工充分认识企业文化建设的重要性和必要性。

（二）完善工作机制

把文化建设列入年度工作要点，与经营管理工作同部署、同实施、同检查、同考核；明确工作职责，建立分工负责、统筹协调的文化建设责任体系，形成牵头部门抓落实、党政工团齐抓共管、协调行动的工作格局。

（三）加强资金保障

将文化建设经费纳入到公司年度财务预算，加大对文化建设软件和硬件的投入，切实为文化建设提供必要的资金支持和物质保障，确保将文化建设任务落到实处。