

金元顺安基金管理有限公司文化建设配套制度

公司不断完善配套的规章制度，将企业建设理念贯穿始终。公司制定《金元顺安基金管理有限公司文化建设管理制度》（后附）作为专门的文化建设管理制度，对文化建设机制进行了整体规范，同时公司拟将文化建设融入到公司各项管理制度中，包括投研、交易、市场、产品运营管理、合规、风控、财务、人事、行政等相关制度中。同时，公司将根据发展情况逐步增加调整相关配套制度，使得员工能从认知上与公司保持一致，保障企业建设的贯彻执行。

金元顺安基金管理有限公司文化建设管理制度

第一条 目的

为了提升社会认知度，增强员工对公司文化的认同感、参与度，有效发挥公司文化的导向、约束、凝聚、激励作用，提升公司竞争力，特制定本制度。

第二条 范围

本制度对公司文化建设的内容与实施做出规定，适用于公司文化建设工作的管理与执行。公司员工应自觉维护和执行公司文化建设的规定。

第三条 定义

企业文化是公司在长期经营过程中逐步形成并不断丰富发展的，为公司所倡导、为广大员工所认同的价值观，包括公司精神文化、制度文化和物质文化。

公司精神文化是公司在经营过程中形成的一种公司意识和文化理念，包括公司核心价值观、公司精神、公司愿景、公司使命、公司经营理念、公司伦理道德等。

公司制度文化是由公司的法律形态、组织形态和管理形态构成的外显文化，包括公司规章制度、公司经营行为、员工行为规范等。

公司物质文化是由公司员工创造的产品价值，是行为和精神文化的外化结晶，包括公司产品、办公环境等。

第四条 公司文化管理机构

公司文化建设委员会是公司文化管理的最高决策机构，其职责包括：

- 1、确定公司建设的核心内容；
- 2、拟定公司文化建设制度；
- 3、审批公司文化建设方案；
- 4、决定公司文化建设资金审批等重大事项；
- 5、组织策划公司内外公司文化活动，负责文化活动的宣传、推广，营造良好的文化氛围；
- 6、支持并审核子公司开展文化活动，树立统一的文化形象。

第五条 公司文化理念管理

- 1、 公司根据公司发展战略需要，在广泛征求各层级人员意见、建议的基础上，适时提炼、制定、调整公司文化理念核心内容，并对全体员工以及在社会上进行宣传、推广、使公司文化理念既符合公司发展实际，涵盖公司特性，又坚持从员工中来，到员工中去，增加员工的认同感；
- 2、 公司各部门应为公司文化宣传工作提供充分支持和密切配合，积极提供意见和建议；
- 3、 公司员工应以公司核心文化理念为导向，使公司文化理念内化于心，转化为自觉的行动指南。

第六条 公司文化建设管理

- 1、 建立和完善公司的各项管理制度，寓文化于制度之中；
- 2、 加强公司员工合规风控管理意识，将合法合规作为日常工作的第一原则；
- 3、 健全公司激励和约束方式，调动员工工作的积极性、主动性和创造性；
- 4、 提高公司投资研究能力，切实保护投资者合法权益；
- 5、 统一做好公司文化建设的宣传工作，规范及时更新公司网站和对外宣传渠道。

第七条 附则

- 1、 如有未尽事宜，由公司文化建设委员会讨论决定；
- 2、 本制度由公司风控委员会审批通过后实施。